



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทร. ๐ ๒๕๒๙ ๓๕๙๘. ๐ ๒๙๐๙ ๑๔๓๒

ที่ อว ๐๖๓๐.๑๑/๖๑๑

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งรูปแบบการรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน รองอธิการบดี/คณบดี/หัวหน้างานศึกษาทั่วไป/หัวหน้างานศูนย์ภาษา

ตามที่มหาวิทยาลัยจัดทำคำสั่งที่ ๘๗๔/๒๕๖๗ เรื่อง ให้อาจารย์ผู้ปฏิบัติหน้าที่สอนส่งรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ สังกัด วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗ และกำหนดการส่งรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ มคอ.๓ - มคอ.๗ หรือ แนวทางการจัดการเรียนรู้ และผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ความทราบแล้วนั้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนแก่นักศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บังเกิดผลดีสอดคล้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอแจ้งรูปแบบการรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ได้แก่ ๑) LM แนวทางการจัดการเรียนรู้ และ ๒) LO ผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้ (ดังเอกสารแนบ) สำหรับหลักสูตรที่ได้มีการพัฒนา/ปรับปรุง ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้แต่ละสาขาวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามวัน-เวลาที่กำหนด โดยเริ่มใช้รูปแบบดังกล่าวตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ เป็นต้นไป ส่วนหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ขอให้คงเดิมทั้งนี้ได้เผยแพร่รูปแบบฯ ดังกล่าว ในเว็บไซต์ http://acad.vru.ac.th/acad/about_acad/ac_TQF_php แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิติกร อ่อนโยน)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

กำหนดการส่งรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ มคอ.3 - มคอ.7 หรือ
LM แนวทางการจัดการเรียนรู้ และ LO ผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567

รายละเอียด	ระดับปริญญาตรีเต็มเวลา จันทร์-ศุกร์			ระดับปริญญาตรีเต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์			หมายเหตุ
	ภาคการศึกษาที่ 1/2567	ภาคการศึกษาที่ 2/2567	ภาคฤดูร้อน /2567	ภาคการศึกษาที่ 1/2567	ภาคการศึกษาที่ 2/2567	ภาคฤดูร้อน /2567	
กำหนดส่ง มคอ. 3 – 4 หรือ LM แนวทางการจัดการเรียนรู้	27 พฤษภาคม 2567	21 ตุลาคม 2567	10 มีนาคม 2568	1 มิถุนายน 2567	26 ตุลาคม 2567	15 มีนาคม 2568	3 สัปดาห์ก่อนเปิด ภาคการศึกษา
เปิดภาคการศึกษา	17 มิถุนายน 2567	11 พฤศจิกายน 2567	31 มีนาคม 2568	22 มิถุนายน 2567	16 พฤศจิกายน 2567	5 เมษายน 2568	-
สิ้นสุดภาคการศึกษา	21 ตุลาคม 2567	20 มีนาคม 2568	30 พฤษภาคม 2568	3 พฤศจิกายน 2567	23 มีนาคม 2568	8 มิถุนายน 2568	-
กำหนดส่ง มคอ. 5 – 6 หรือ LO ผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้	20 พฤศจิกายน 2567	19 เมษายน 2568	29 มิถุนายน 2568	3 ธันวาคม 2567	22 พฤษภาคม 2568	8 กรกฎาคม 2568	ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา
กำหนดส่ง มคอ. 7 หรือ รายงานผลการดำเนินการ ของหลักสูตร	14 สิงหาคม 2568			18 สิงหาคม 2568			ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



VRU02

แนวทางการจัดการเรียนรู้

รหัสวิชา [รหัสวิชา]

[ชื่อวิชาภาษาไทย]

[ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ]

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา [ระบุตำแหน่งทางวิชาการชื่อ-สกุล]

ภาคการศึกษาที่ [ภาคการศึกษา] ปีการศึกษา 256[ปีการศึกษา]

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร[ชื่อปริญญาหลักสูตร]

สาขาวิชา[ชื่อสาขาวิชา]

หลักสูตร[ใหม่/ปรับปรุง] พ.ศ. [พ.ศ.ที่พัฒนา/ปรับปรุง]

คณะ[คณะที่หลักสูตรสังกัด]

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

[รหัสวิชา]

[ชื่อวิชาภาษาไทย]

[ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ]

2. จำนวนหน่วยกิต

[จำนวนหน่วยกิต] หน่วยกิต [จำนวนหน่วยกิต]([ชั่วโมงทฤษฎี]-[ชั่วโมงปฏิบัติ]-[ชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง])

3. ประเภทของรายวิชา

หมวดวิชา[ศึกษาทั่วไป/เฉพาะ/เลือกเสรี] กลุ่มวิชา[บังคับ/เลือก]

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา [ระบุตำแหน่งวิชาการชื่อ-สกุล]

อาจารย์ผู้สอน [ระบุตำแหน่งวิชาการชื่อ-สกุล]

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ [ภาคการศึกษาที่] / ชั้นปีที่ [ชั้นปีที่]

6. รายวิชาที่ต้องสอบผ่าน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

[รหัส/ชื่อรายวิชาที่ต้องสอบผ่าน]

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

[รหัสวิชา] [ชื่อวิชาภาษาไทย]

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

หรือ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดสระแก้ว

9. รูปแบบการจัดการเรียนการสอน (สามารถ ✓ เลือกได้มากกว่า 1 รูปแบบ)

[] การศึกษาแบบเต็มเวลา (Full Time Education)

[] การศึกษาแบบไม่เต็มเวลา (Part-time Education)

[] การศึกษาแบบเฉพาะบางช่วงเวลา (Particular Time Period Education)

[] การศึกษาแบบทางไกล (Distance Education)

[] การศึกษาแบบชุดวิชา (Module Education)

[] การศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชา (Block Course Education)

[] การศึกษานานาชาติ (International Education)

[] การศึกษาแบบสะสมหน่วยกิต (Pre-degree Education)

[] การจัดการศึกษาค้นคว้าอิสระ

[] การศึกษารูปแบบอื่น ๆ [โปรดระบุ]

หมวดที่ 2 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

[คำอธิบายรายวิชา.....]

.....

.....

.....]

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง
[จำนวนหน่วยชั่วโมง บรรยาย/ภาค การศึกษา] ชั่วโมง	[จำนวนหน่วยชั่วโมง สอนเสริม] ชั่วโมง	[จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ/ ภาคการศึกษา] ชั่วโมง	[จำนวนชั่วโมง การศึกษาด้วยตนเอง/ ภาคการศึกษา] ชั่วโมง

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล
[จำนวนชั่วโมง] ชั่วโมง/สัปดาห์

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course Learning Outcome: CLO)

เมื่อเรียนจบรายวิชานี้แล้ว นักศึกษาสามารถ

1. [.....] ยกตัวอย่างเช่น อธิบายความสัมพันธ์ระหว่างหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานกับหลักสูตรสถานศึกษาได้ถูกต้องและหลากหลายอย่างน้อย 4 ประเด็น
2. [.....] ยกตัวอย่างเช่น ตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือวัดผลประเภทแบบทดสอบครอบคลุมทั้งความตรง ความเที่ยง ความยาก และอำนาจจำแนกได้ถูกต้อง
3. [.....] ยกตัวอย่างเช่น วิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติได้ถูกต้องตามลำดับขั้นตอน
4. [.....] ยกตัวอย่างเช่น ออกแบบหลักสูตรระดับสถานศึกษาตามแนวคิดการจัดการศึกษาฐานสมรรถนะได้ถูกต้องและสอดคล้องกันทุกองค์ประกอบของหลักสูตร

คำอธิบายเพิ่มเติม

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา CLOs เป็นสิ่งที่สะท้อนผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ดังนั้น จึงควรเขียนในรูปพฤติกรรมที่ผู้เรียนสามารถแสดงให้ผู้สอนสังเกตเห็นได้ ทำให้วัดและประเมินระดับความสามารถ/สมรรถนะได้

2. การเขียน CLO ควรมีโครงสร้าง 3 ประการ ดังนี้

2.1 Action verb: ระบุพฤติกรรมที่ผู้เรียนจะต้องแสดงออก เพื่อให้ผู้สอนสังเกตและวัดความสามารถนั้น ๆ ได้ (การเขียน action verb สามารถสืบค้นได้จากกรอบแนวคิดของ Bloom's Taxonomy)

2.2 Learning content: ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหารายวิชาต้องการให้นักศึกษาได้รับและจะใช้ในการแสดงความสามารถ (ตาม action verb) ที่กำหนดเพื่อใช้ในการวัดและประเมิน

2.3 Criteria หรือ standard เกณฑ์หรือมาตรฐานของระดับความสามารถ (performance level) เพื่อการประเมิน/ตัดสินผลที่ผู้สอนร่วมกันกำหนดไว้สำหรับพิจารณาว่านักศึกษาได้บรรลุผลสำเร็จการศึกษาในรายวิชาหรือไม่

3. ใน CLO แต่ละข้อ ควรมีเพียง 1 action verb เพื่อให้ง่ายต่อการสังเกตและประเมินผล

4. จำนวนข้อของ CLOs ไม่มีหลักฐานที่ชัดเจน โดยควรเขียนให้ครอบคลุมผลลัพธ์การเรียนรู้ที่รายวิชาต้องการ

5. ความรับผิดชอบของรายวิชาต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLO) ชั้นปี (YLO) และหลักสูตร (PLO)

ชื่อวิชา	PLOs				YLO ชั้นปีที่			
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ ...	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ ...
		ยกตัวอย่าง ✓	ยกตัวอย่าง ✓		ยกตัวอย่าง ✓			

หมวดที่ 3 กลยุทธ์การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

3.1 แผนการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

ที่	การประเมิน		ร้อยละ น้ำหนักงาน	น้ำหนักคะแนนของแต่ละงาน ที่รองรับแต่ละ (CLOs)			
	งาน/กิจกรรม ที่ใช้ประเมิน	เครื่องมือ ประเมิน		CLO1	CLO2	CLO3	CLO....
	รายงาน....	Scoring rubrics ประเมินรายงาน	ยกตัวอย่าง 25	ยกตัวอย่าง 5	ยกตัวอย่าง 5	ยกตัวอย่าง 10	ยกตัวอย่าง 5
	งานมอบหมายราย สัปดาห์	Scoring rubrics ประเมินงาน	30	5	15	5	5
			25	10	5	-	10
			20	10	-	10	-
			100	30	25	25	20

หมายเหตุ แสดงวิธีการ/เครื่องมือ และน้ำหนัก ในการวัดผลและประเมินผลที่สอดคล้องกับ CLO

การประเมินผล

คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 80-100 %	ได้ A	คะแนน 60-64 %	ได้ C
คะแนน 75-79 %	ได้ B+	คะแนน 55-59 %	ได้ D+
คะแนน 70-74 %	ได้ B	คะแนน 50-54 %	ได้ D
คะแนน 65-69 %	ได้ C+	คะแนนน้อยกว่า 50 %	ได้ F

หมวดที่ 4 แผนการสอนรายวิชา

1. แผนการสอน

ครั้งที่	หัวข้อ/รายละเอียด	CLOs	จำนวน(ชั่วโมง)		กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ		
1 ([วัน/ เดือน/ปี])	[.....]	ระบุ CLOs - ที่กำหนดไว้ ข้างต้น ซึ่งจะ ได้รับการ พัฒนาในครั้ง นี้	[.....]		[.....]	[.....]
16 ([วัน/เดือน/ ปี])	[.....]		[.....]		[.....]	[.....]
17 ([วัน/เดือน/ ปี])	การประเมินผลปลายภาค (ระบุวิธีการประเมินตามความเหมาะสมของรายวิชา เช่น การทดสอบปลายภาค, Portfolio)					

หมวดที่ 5 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

- [เอกสาร/ตำรา]

2. เอกสารและข้อมูลแนะนำอื่นๆ

- [เอกสาร/ตำรา]

หมวดที่ 6 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

[ตัวอย่าง]

- การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

[ตัวอย่าง]

- การประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา
- การประเมินผู้สอนโดยคณะกรรมการประเมินการสอนที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจากการสังเกตการสอน และทำการสัมภาษณ์ตัวแทนนักศึกษา
- ผลการสอบ

3. การปรับปรุงการสอน

[ตัวอย่าง]

นำผลการประเมินมาปรับปรุงการสอนโดยการจัดกิจกรรมคือ

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

4. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชา

[ตัวอย่าง]

ตั้งคณะกรรมการประเมินการสอนโดยทำหน้าที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา โดยการสุ่มประเมินข้อสอบและความเหมาะสมของการให้คะแนน ทั้งคะแนนดิบและระดับคะแนนของรายวิชา ภายในรอบเวลาของหลักสูตร

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

[ตัวอย่าง]

หลักสูตรมีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจาก

- ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา
- ผลการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินการสอนของหลักสูตร
- การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน

ภายหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชาอาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอน และกลยุทธ์การสอนที่ใช้และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาในรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชาเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปวางแผนพัฒนาปรับปรุงสำหรับใช้ในการศึกษาถัดไป



VRU03

ผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้

รหัสวิชา [รหัสวิชา]

[ชื่อวิชาภาษาไทย]

[ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ]

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา [ระบุตำแหน่งวิชาการชื่อ-สกุล]

ภาคการศึกษาที่ [ภาคการศึกษา] ปีการศึกษา 256[ปีการศึกษา]

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร[ชื่อปริญญาหลักสูตร]

สาขาวิชา[ชื่อสาขาวิชา]

หลักสูตร[ใหม่/ปรับปรุง] พ.ศ. [พ.ศ.ที่พัฒนา/ปรับปรุง]

คณะ[คณะที่หลักสูตรสังกัด]

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

[รหัสวิชา] [ชื่อวิชาภาษาไทย]
[ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ]

2. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

[รหัส/ชื่อรายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน]

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา [ระบุตำแหน่งวิชาการชื่อ-สกุล]
อาจารย์ผู้สอน [ระบุตำแหน่งวิชาการชื่อ-สกุล]

4. ภาคการศึกษา / ปีการศึกษาที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ [ภาคการศึกษาที่] / ปีการศึกษาที่ [ปีการศึกษาที่]

5. สถานที่เรียน

ห้อง [ห้องเรียน] อาคาร [อาคาร]

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. หัวข้อที่สอนตามแผนการสอน

- ☐ จัดการเรียนการสอนเป็นไปตามแผนการสอน
- ☐ จัดการเรียนการสอนไม่ครอบคลุมตามแผน โปรดระบุหัวข้อตามตาราง

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุม	นัยสำคัญของการสอนที่ไม่ครอบคลุม	รายงานการขจัดเชย
.....		

3. ประสิทธิภาพของวิธีการสอนที่ทำให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (CLO)	วิธีการสอนที่กำหนดในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีการสอน พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
CLO1.....	[ตัวอย่าง] 1. เช็กชื่อก่อนเข้าชั้นเรียน ทุกครั้ง 2. กำหนดวันเวลาการส่ง งานที่ชัดเจน	✓ ✓		
CLO2.....	[ตัวอย่าง] 1. การสอนแบบบรรยาย 2. การตั้งโจทย์ให้ นักศึกษาค้นคว้าหา ความรู้เพิ่มเติม	✓ ✓		
CLO3.....	[ตัวอย่าง] 1. ให้ทำโจทย์และยก ตัวอย่างปัญหาให้แก้ไข	✓		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (CLO)	วิธีการสอนที่กำหนดใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีการสอน พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
CLO.....	[ตัวอย่าง] 1. การมอบหมายงาน เดี่ยวและงานกลุ่ม	✓		
CLO.....	[ตัวอย่าง] 1. มอบหมายงานเดี่ยว และงานกลุ่ม 2. ให้นำเสนอรายงานที่ มอบหมาย	✓ ✓		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีการสอน

[ตัวอย่าง]

[ไม่มี]

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่ม-ถอน) [จำนวนนักศึกษา] คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา [จำนวนนักศึกษา] คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) [จำนวนนักศึกษา] คน
4. ผลการพัฒนานักศึกษาให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้

ชื่อนักศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา				รวม
	CLO1	CLO2	CLO3	CLO....	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
.....					
.....					
.....					

5. รายงานผลการประเมินระหว่างเรียน (Formative Assessment)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (CLOs)	รายงานผลการประเมินระหว่างเรียน
CLO1	[ตัวอย่าง] จากการสังเกตพฤติกรรมขณะทำกิจกรรม..... พบว่าผู้เรียน..... และผู้สอนใช้คำถามขณะเรียนในชั้นเรียนเพื่อตรวจสอบความรู้ ความเข้าใจ พบว่า.....
CLO2	
CLO3	
CLO...	

หมายเหตุ : วิธีการประเมิน ยกตัวอย่างเช่น การสังเกตพฤติกรรม การสอบปากเปล่า การพูดคุย การใช้คำถาม การเขียนสะท้อนการเรียนรู้ การประเมินตนเอง เพื่อนประเมินเพื่อน เป็นต้น

6. การกระจายของระดับคะแนน (ผลการเรียน)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
A	[จำนวน]	[ร้อยละ]
B ⁺	[จำนวน]	[ร้อยละ]
B	[จำนวน]	[ร้อยละ]
C ⁺	[จำนวน]	[ร้อยละ]
C	[จำนวน]	[ร้อยละ]
D ⁺	[จำนวน]	[ร้อยละ]
D	[จำนวน]	[ร้อยละ]
E	[จำนวน]	[ร้อยละ]
P	[จำนวน]	[ร้อยละ]
PD	[จำนวน]	[ร้อยละ]
F	[จำนวน]	[ร้อยละ]
I	[จำนวน]	[ร้อยละ]
W	[จำนวน]	[ร้อยละ]

7. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

[ตัวอย่าง]

[ไม่มี]

หมวดที่ 4 แผนการประเมินรายวิชาและปรับปรุงรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

[ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน]

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

[ระบุ]

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น (ถ้ามี)

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

[ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน]

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

[ระบุ]

3. ความก้าวหน้าของแผนการปรับปรุงตามที่เสนอในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาครั้งที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ

4. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

[ตัวอย่าง]

ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่าง ให้นักศึกษา

5. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงรายวิชาสำหรับภาค/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอแผนการปรับปรุง	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ

6. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

[ระบุ]

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา [ระบุตำแหน่งวิชาการชื่อ-สกุล]

ลงชื่อ

วันที่รายงาน [ก่อน 30 วันหลังสิ้นการศึกษา]

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร [ระบุตำแหน่งวิชาการชื่อ-สกุล]

ลงชื่อ

วันที่รายงาน [ก่อน 30 วันหลังสิ้นการศึกษา]