



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
เรื่อง อัตราค่าเช่าห้อง Scitech innovation space, อัตราค่าเช่าห้องปฏิบัติการจัดทำสื่อการสอน
เพื่อชุมชนผ่านระบบดิจิทัล อัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์ และอัตราค่าบริการ
ใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ พ.ศ.๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินการบริการเช่าอัตราค่าเช่าพื้นที่ห้อง Scitech Innovation Space, ห้องปฏิบัติการจัดทำสื่อการสอนเพื่อชุมชนผ่านระบบดิจิทัล อัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์ และอัตราค่าบริการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับการใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๙ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๔ จึงออกประกาศอัตราค่าเช่าห้อง Scitech Innovation Space, อัตราค่าเช่าห้องปฏิบัติการจัดทำสื่อการสอนเพื่อชุมชนผ่านระบบดิจิทัล อัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์ และอัตราค่าบริการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ และสมประโยชน์ของมหาวิทยาลัย อัตราค่าเช่าดังกล่าวเป็นอัตราค่าบริการแก่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยในกรณีกิจกรรมการจัดเก็บรายได้ หากเป็นส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ การลดหรืองดค่าบริการให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยเป็นกรณีไป โดยมีรายละเอียด ดังเอกสารแนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

อัตราค่าบริการเช่าห้องประชุมภายใต้การกำกับดูแลของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 แนนทายประกาศ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
 เรื่อง อัตราค่าเช่าห้อง Scitech Innovation Space, อัตราค่าเช่าห้องปฏิบัติการจัดทำสื่อการสอนเพื่อ
 ชุมชนผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.๒๕๖๕

กรณีหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

ลำดับที่	อาคารสถานที่	อัตราค่าบริการ		
		ครึ่งวัน	เต็มวัน	เจ้าหน้าที่บริการ/วัน นอกเวลาราชการ
๑	ห้อง Scitech Innovation Space	๓,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐ บาท	๘๔๐ บาท/๒ ท่าน
๒	ห้องปฏิบัติการจัดทำสื่อการสอนเพื่อชุมชนผ่านระบบดิจิทัล	๔,๕๐๐ บาท	๘,๐๐๐ บาท	๘๔๐ บาท/๒ ท่าน

กรณีหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมหารายได้

ลำดับที่	อาคารสถานที่	อัตราค่าบริการ		
		ครึ่งวัน	เต็มวัน	เจ้าหน้าที่บริการ/วัน นอกเวลาราชการ
๑	ห้อง Scitech Innovation Space	๒,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐ บาท	๘๔๐ บาท/๒ ท่าน
๒	ห้องปฏิบัติการจัดทำสื่อการสอนเพื่อชุมชนผ่านระบบดิจิทัล	๒,๕๐๐ บาท	๔,๐๐๐ บาท	๘๔๐ บาท/๒ ท่าน

**อัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์ภายใต้การกำกับดูแลของศูนย์วิทยาศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
แนบท้ายประกาศ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
เรื่อง อัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์ พ.ศ.๒๕๖๕**

ลำดับที่	รายการวิเคราะห์	วิธีวิเคราะห์/ เครื่องมือ	อัตราค่าบริการ (บาท)	
			หน่วยงาน ภายใน	หน่วยงาน ภายนอก
๑	หาปริมาณธาตุ/โลหะหนัก ในน้ำ ดิน พืช และอื่น ๆ			
	ค่าเตรียมตัวอย่าง/ตัวอย่าง		๓๐๐	๔๐๐
	ค่าเตรียมสารละลายมาตรฐาน/ธาตุ		๓๐๐	๔๐๐
	รายการธาตุที่วิเคราะห์ (ต่อตัวอย่าง) ดังนี้			
	- สารหนู (As)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- แคดเมียม (Cd)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- โคบอลต์ (Co)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- โครเมียม (Cr)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- ทองแดง (Cu)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- นิกเกิล (Ni)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- ตะกั่ว (Pb)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- สังกะสี (Zn)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- อลูมิเนียม (Al)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- ซิลเวอร์ (Ag)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- โบรอน (B)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- แบเรียม (Ba)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- บิสมัท (Bi)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- แคลเซียม (Ca)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- เหล็ก (Fe)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- แกลเลียม (Ga)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- อินเดียม (In)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- โพแทสเซียม (K)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- ลิเทียม (Li)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- แมกนีเซียม (Mg)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
	- แมงกานีส (Mn)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐
- โซเดียม (Na)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐	
- สตรอนเทียม (Sr)	ICP-OES	๔๐๐	๕๐๐	
๒	การทดสอบคุณภาพน้ำ			
	- ความเป็นกรด-ด่าง (pH)	pH Meter	๕๐	๑๐๐

ลำดับที่	รายการวิเคราะห์	วิธีวิเคราะห์/ เครื่องมือ	อัตราค่าบริการ (บาท)	
			หน่วยงาน ภายใน	หน่วยงาน ภายนอก
	- บีโอดี(BOD)	BOD Apparatus	๔๐๐	๕๐๐
	- ซีโอดี(COD)	COD Apparatus	๓๐๐	๔๐๐
	- ดีโอ (Dissolved Oxygen, DO)	DO Meter	๒๐๐	๓๐๐
	- ความกระด้าง (Total Hardness as CaCO ₃)	Titration	๒๐๐	๓๐๐
	- ความกระด้างแคลเซียม (Ca-Hardness as CaCO ₃)		๓๐๐	๔๐๐
	- ความกระด้างแมกนีเซียม (Mg-Hardness as CaCO ₃)		๓๐๐	๔๐๐
	- ความเป็นด่าง (Total Alkalinity)		๒๐๐	๓๐๐
	- ไนเตรต (Nitrate)		๓๐๐	๔๐๐
	- ไฮโดรเจนซัลไฟด์ (H ₂ S)		๓๐๐	๔๐๐
	- สารแขวนลอย (Suspended Solids)	AOAC	๑๕๐	๒๕๐
	- ที่ติเอส (Total Dissolve Solids)	AOAC	๑๕๐	๒๕๐
	- ซัลเฟต (Sulfate)		๓๐๐	๔๐๐
	- คลอไรด์ (Chloride)		๓๐๐	๔๐๐
	- ความขุ่น (Turbidity)		๑๐๐	๒๐๐
	- น้ำมันและไขมัน (Oil & Grease)		๔๐๐	๕๐๐
๓	การวิเคราะห์ทางเคมีและกายภาพในอาหาร			
	- โปรตีน (Total Protein)	Kjeldahl Method	๖๐๐	๗๐๐
	- ไนโตรเจน (Total Nitrogen)	Kjeldahl Method	๖๐๐	๗๐๐
	- ไขมัน		๖๐๐	๗๐๐
	- สารเยื่อใย (Crude Fiber)	AOAC	๔๐๐	๕๐๐
	- เถ้า (Ash)	AOAC	๓๐๐	๔๐๐
	- ความชื้น	Moisture Balance	๒๐๐	๓๐๐
	- คาร์โบไฮเดรต (Carbohydrate)		๙๐๐	๑,๐๐๐
	- พลังงานความร้อน		๙๐๐	๑,๐๐๐
	- ส่วนประกอบหลัก (Proximate)		๒,๐๐๐	๒,๕๐๐
๔	การตรวจวิเคราะห์ทางจุลินทรีย์			
	- Total Plate Count	BAM/ISO	๓๐๐	๔๐๐
	- แบคทีเรีย (Bacteria)	BAM/ISO	๓๐๐	๔๐๐
	- บาซิลลัส ซีเรียส (<i>Bacillus cereus</i>)	BAM/ISO	๙๐๐	๑,๐๐๐
	- โคลิฟอร์ม (Coliforms) MPN/ml	BAM/ISO	๗๐๐	๘๐๐

ลำดับที่	รายการวิเคราะห์	วิธีวิเคราะห์/ เครื่องมือ	อัตราค่าบริการ (บาท)	
			หน่วยงาน ภายใน	หน่วยงาน ภายนอก
	- <i>Escherichia coli</i> (<i>E. coli</i>)	BAM/ISO	๙๐๐	๑,๐๐๐
	- ซาลโมเนลลา (<i>Salmonella</i>)	BAM/ISO	๙๐๐	๑,๐๐๐
	- <i>Staphylococcus aureus</i>	BAM/ISO	๙๐๐	๑,๐๐๐
๕	ค่าบริการตรวจวิเคราะห์ Gas Chromatograph–Mass Spectrometer โดยเจ้าหน้าที่ทำการวิเคราะห์ให้	GC-MS ราคา/ตัวอย่าง	๑,๕๐๐	๒,๐๐๐
๖	ค่าบริการตรวจวิเคราะห์โดยเครื่อง Atomic Absorption Spectroscopy (AAS)	AAS ราคา/ตัวอย่าง	๕๐	๑๐๐
๗	ค่าบริการตรวจวิเคราะห์โดยเครื่อง Total Organic Carbon (TOC)	TOC ราคา/ตัวอย่าง	๑๐๐	๑๕๐
๘	ค่าบริการตรวจวิเคราะห์โดยเครื่อง High Performance – Liquid Chromatography ตัวอย่างละ	HPLC ราคา/ตัวอย่าง	๙๐๐	๑,๐๐๐

**อัตราค่าบริการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ภายใต้การกำกับดูแลของศูนย์วิทยาศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

แนบท้ายประกาศ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
เรื่อง อัตราค่าบริการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับที่	รายการเครื่องมือ	อัตราค่าบริการ	
		หน่วยงานภายใน	หน่วยงานภายนอก
๑	Gas Chromatograph – Mass Spectrometer		
	ค่าบริการโดยนำคอลัมน์มาเอง	๒๐๐ บาท/ชั่วโมง	๔๐๐ บาท/ชั่วโมง
	ค่าบริการใช้คอลัมน์ของคณะ		
	- ความยาวคอลัมน์น้อยกว่า ๖๐ เมตร	๓๐๐ บาท/ชั่วโมง	๕๐๐ บาท/ชั่วโมง
	- ความยาวคอลัมน์มากกว่า ๖๐ เมตร	๕๐๐ บาท/ชั่วโมง	๗๐๐ บาท/ชั่วโมง
	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง		
	- Vial Amber with Cap ขนาด ๒ ml	๒๐ บาท/ชุด	๓๐ บาท/ชุด
	- ค่าบริการเปลี่ยนคอลัมน์	๒๐๐ บาท/ครั้ง	๔๐๐ บาท/ครั้ง

หมายเหตุ ๑. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนคอลัมน์ของคณะ ไปเป็นคอลัมน์ของผู้ใช้บริการเอง ซึ่งต้องทำการเปลี่ยน ๒ ครั้ง โดยเปลี่ยนคอลัมน์ของคณะออก และทำการใส่คอลัมน์ของคณะเข้าปัดังเดิม เพราะฉะนั้นผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ที่ใช้ในการเปลี่ยนตามจำนวนจริง

ลำดับที่	รายการเครื่องมือ	อัตราค่าบริการ	
		หน่วยงานภายใน	หน่วยงานภายนอก
๒	High Performance – Liquid Chromatography (HPLC)		
	ค่าบริการใช้เครื่องมือ	๑๐๐ บาท/ชั่วโมง	๒๐๐ บาท/ชั่วโมง
	ค่าบริการใช้คอลัมน์ของคณะ	๓๐๐ บาท/ครั้ง	๖๐๐ บาท/ครั้ง
	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง Vial Amber with Cap ขนาด ๒ ml	๒๐ บาท/ชุด	๓๐ บาท/ชุด

หมายเหตุ ๑. ผู้ส่งตัวอย่างวิเคราะห์ต้องแนบ HPLC –Condition และต้องเตรียม Mobile Phase มาใช้ในการวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย

ลำดับที่	รายการเครื่องมือ	อัตราค่าบริการ	
		หน่วยงานภายใน	หน่วยงานภายนอก
๓	Ultrasonic Cleaner รุ่น Transsonic Digital, Elma	๔๐ บาท/ชั่วโมง	๘๐ บาท/ชั่วโมง
๔	High Speed Centrifuge - รุ่น Universal-32, Hettich	๑๐๐ บาท/ชั่วโมง	๑๕๐ บาท/ชั่วโมง

ลำดับที่	รายการเครื่องมือ	อัตราค่าบริการ	
		หน่วยงานภายใน	หน่วยงานภายนอก
	- รุ่น RC6 plus, Sorvall		
๕	pH-Meter รุ่น FE28 Five Easy, Mettler Toledo	๕๐ บาท/วัน	๑๐๐ บาท/วัน
๖	Hot Air Oven รุ่น 30-1060, Memmert	๖๐ บาท/วัน	๑๒๐ บาท/วัน
๗	Muffle Furnace รุ่น Vulean 3-1750, Neytech	๑๐๐ บาท/วัน	๒๐๐ บาท/วัน
๘	Muffle Furnace รุ่น LHTC(T) 03/16, Nabetherm	๒๐๐ บาท/วัน	๔๐๐ บาท/วัน
๙	Vortex Mixer รุ่น Stomacher-80, Seward	๔๐ บาท/วัน	๖๐ บาท/วัน
๑๐	Shaking Incubator รุ่น 420, Forma Scientific	๕๐ บาท/วัน	๘๐ บาท/วัน
๑๑	Shaking Incubator รุ่น JSSI-100c, JSR	๕๐ บาท/วัน	๘๐ บาท/วัน
๑๒	Inductively Coupled Plasma- Optical Emission Spectrometer (ICP- OES) รุ่น Optima 8300, Perkin Elmer - ค่าเตรียมตัวอย่าง - ค่าใช้เครื่องและวิเคราะห์ตัวอย่าง (๑ ธาตุ) - วิเคราะห์ธาตุเพิ่ม	๑๕๐ บาท/ตัวอย่าง ๕๐๐ บาท/ตัวอย่าง ๑๐๐ บาท/ตัวอย่าง ธาตุ	๒๐๐ บาท/ตัวอย่าง ๘๐๐ บาท/ตัวอย่าง ๑๕๐ บาท/ตัวอย่าง ธาตุ
๑๓	UV-Vis Spectrophotometer (Double Beam) รุ่น Libra S70, Biochrome	๒๐๐ บาท/วัน	๓๐๐ บาท/วัน
๑๔	Microwave Digestion รุ่น Titan MPS, Perkin Elmer - ค่าใช้เครื่องและวิเคราะห์ตัวอย่าง (๑-๔ ตัวอย่าง) - ตัวอย่างที่ ๕ ขึ้นไป	๕๐๐ บาท/ครั้ง ๑๐๐ บาท/ตัวอย่าง	๑,๐๐๐ บาท/ครั้ง ๒๐๐ บาท/ตัวอย่าง
๑๕	Atomic Absorption Spectrophotometer (AAS) - ค่าเตรียมตัวอย่าง - ค่าใช้เครื่องและวิเคราะห์ตัวอย่าง (๑ ธาตุ) - วิเคราะห์ธาตุเพิ่ม	๑๕๐ บาท/ตัวอย่าง ๓๐๐ บาท/ตัวอย่าง ๑๐๐ บาท/ตัวอย่าง ธาตุ	๒๐๐ บาท/ตัวอย่าง ๖๐๐ บาท/ตัวอย่าง ๑๕๐ บาท/ตัวอย่าง ธาตุ
๑๖	Freeze Dryer (-55 °C) รุ่น LCC-1 7960032, Labconco	๑๐๐ บาท/วัน	๒๐๐ บาท/วัน

ลำดับที่	รายการเครื่องมือ	อัตราค่าบริการ	
		หน่วยงานภายใน	หน่วยงานภายนอก
๑๗	Rotary Evaporator รุ่น Rotavapor R-100, BUCHI	๑๐๐ บาท/วัน	๒๐๐ บาท/วัน
๑๘	Autoclave รุ่น ss-325, Tomy Seiko	๑๐๐ บาท/วัน	๒๐๐ บาท/วัน
๑๙	Light Microscope รุ่น Primo Star, Carl Zeiss	๕๐ บาท/วัน	๑๐๐ บาท/วัน
๒๐	Light Microscope with Computer รุ่น Primo Star, Carl Zeiss	๑๕๐ บาท/วัน	๓๐๐ บาท/วัน
๒๑	Microplate reader เพลทไม่มีฝา ราคาชิ้นละ เพลทมีฝา ราคาชิ้นละ	๑๕๐ บาท/วัน ๕๐ บาท ๖๐ บาท	๓๐๐ บาท/วัน ๕๐ บาท ๖๐ บาท
๒๒	CO ₂ Plant Growth Chamber รุ่น Mitre 4000 Series, Contherm	๑๕๐ บาท/วัน	๓๐๐ บาท/วัน
๒๓	Stomacher รุ่น Stomacher-80, Seward	๓๐๐ บาท/วัน	๖๐๐ บาท/วัน
๒๔	Storage Incubator รุ่น GASPAC 150, Becton Dickinson	๑๕๐ บาท/วัน	๓๐๐ บาท/วัน
๒๕	Protein Analyzer รุ่น K 360, BUCHI	๒๐๐ บาท/วัน	๔๐๐ บาท/วัน
๒๖	Fat Analyzer รุ่น B-811, BUCHI	๒๐๐ บาท/วัน	๔๐๐ บาท/วัน
๒๙	EXTRACTOR 6 PLACES	๒๐๐ บาท/วัน	๔๐๐ บาท/วัน
๓๑	บอมบ์คาลอริมิเตอร์ (IKA C5000)	๒๐๐ บาท/วัน	๔๐๐ บาท/วัน
๓๒	เครื่องวิเคราะห์ปริมาณความชื้น (0.0-100 %)	๒๐๐ บาท/วัน	๔๐๐ บาท/วัน
๓๓	ตู้ปลอดเชื้อ Biohazard Class II	๕๐ บาท/วัน	๑๐๐ บาท/วัน

หมายเหตุ - นอกเวลาราชการมีค่าดำเนินการของเจ้าหน้าที่บริการ ดังนี้

วันจันทร์ – ศุกร์ (๑๖.๓๐ – ๑๙.๓๐ น.)

๕๐ บาท/ชั่วโมง

วันเสาร์ – อาทิตย์ (๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.)

๔๒๐ บาท/วัน

- เงื่อนไขการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการฯ ขอให้เป็นไปตามระเบียบการใช้ห้องปฏิบัติการฯ ที่ได้กำหนดไว้

ระเบียบการใช้พื้นที่ Scitech Innovation Space

1. เป็นพื้นที่สำหรับการเชื่อมโยงเครือข่ายธุรกิจ ประชุมความร่วมมือ และการคิดหาไอเดียสร้างสรรค์ในการดำเนินธุรกิจ ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
2. สามารถจองห้องล่วงหน้า 7 วัน
3. จำนวนผู้ขอใช้บริการห้อง ผู้ใช้บริการจำนวนไม่น้อยกว่า 15 คน
4. หากไม่สามารถเข้าใช้ได้ตามเวลาที่กำหนด จะต้องแจ้งยกเลิกล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน หากไม่แจ้งยกเลิกล่วงหน้าเกิน 2 ครั้ง เจ้าหน้าที่ขอสงวนสิทธิ์ในการให้บริการในครั้งถัดไป
5. เจ้าหน้าที่มีสิทธิ์ยกเลิกการจองห้องหากมีเหตุจำเป็น โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ก่อน 1 วัน
6. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มจากภายนอกเข้าไปในพื้นที่
7. จัดเก็บโต๊ะ เก้าอี้และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ทันทีหลังจากใช้งานเสร็จ
8. ห้ามเคลื่อนย้ายหรือนำอุปกรณ์ทุกชนิดออกจากพื้นที่ ก่อนได้รับอนุญาต
9. โปรดรักษาความสะอาดของพื้นที่ทุกครั้งหลังจากเลิกใช้งาน
10. หากอุปกรณ์ภายในห้องเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการดัดแปลง สับเปลี่ยน ถอด ใช้งานผิดประเภท หรือเกิดจากความประมาท เลินเล่อ ผู้ขออนุญาตใช้จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ
11. โปรดรักษาหากทรัพย์สินส่วนตัวหากสูญหาย เจ้าหน้าที่จะไม่รับผิดชอบในทุกกรณี
12. ในกรณีที่มิปฏิบัติตามกฎระเบียบของการใช้ห้อง จะถูกระงับสิทธิเป็นระยะเวลา 3 เดือน นับจากการใช้ห้อง 90 วัน
13. หากการกระทำใด ๆ ที่ไม่เหมาะสม ละเมิดต่อกฎหมายหรือผิดต่อศีลธรรม จะถูกระงับสิทธิการใช้ห้องทันที

ระเบียบการใช้พื้นที่ ห้องปฏิบัติการจัดทำสื่อการสอนเพื่อชุมชนผ่านระบบดิจิทัล

- 1.เป็นพื้นที่สำหรับการผลิตสื่อการสอนเชิงออนไลน์ และ ถ่ายทอดสด หรือจัดกิจกรรมออนไลน์ทุกรูปแบบ ของ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
2. สามารถจองห้องล่วงหน้า 7 วัน
3. จำนวนผู้ขอใช้บริการห้อง ผู้ใช้บริการจำนวนไม่เกินครั้งละ 10 คน
4. หากไม่สามารถเข้าใช้ได้ตามเวลาที่กำหนด จะต้องแจ้งยกเลิกล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน หากไม่แจ้งยกเลิก ล่วงหน้าเกิน 2 ครั้ง เจ้าหน้าที่ขอสงวนสิทธิ์ในการให้บริการในครั้งถัดไป
5. เจ้าหน้าที่มีสิทธิ์ยกเลิกการจองห้องหากมีเหตุจำเป็น โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ก่อน 1 วัน
6. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มจากภายนอกเข้าไปในพื้นที่
7. จัดเก็บโต๊ะ เก้าอี้และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ทันทีหลังจากใช้งานเสร็จ
8. ห้ามเคลื่อนย้ายหรือนำอุปกรณ์ทุกชนิดออกจากพื้นที่ ก่อนได้รับอนุญาต
9. โปรดรักษาความสะอาดของพื้นที่ทุกครั้งหลังจากเลิกใช้งาน
10. หากอุปกรณ์ภายในห้องเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการดัดแปลง สับเปลี่ยน ถอด ใช้งานผิดประเภท หรือเกิดจากความประมาท เลินเล่อ ผู้ใช้จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ
11. โปรดรักษาทรัพย์สินส่วนตัวหากสูญหาย เจ้าหน้าที่จะไม่รับผิดชอบในทุกกรณี
12. ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของการใช้ห้อง จะถูกระงับสิทธิเป็นระยะเวลา 3 เดือน นับจากการใช้ ห้อง
13. หากการกระทำใด ๆ ที่ไม่เหมาะสม ละเมิดต่อกฎหมายหรือผิดต่อศีลธรรม จะถูกระงับสิทธิการใช้ห้อง ทันที

ระเบียบการใช้ห้องปฏิบัติการฝึกทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

1. ห้องปฏิบัติการเปิดให้บริการทุกวันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 08.30 – 16.30 น. เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์
2. ผู้ใช้บริการ ขอใช้บริการต่างๆ โดยกรอกแบบฟอร์มและยื่นล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ สำหรับนักศึกษาต้องมีการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาในแบบฟอร์มทุกครั้ง
3. กรณีขอใช้บริการนอกเวลาให้ระบุเหตุผลความจำเป็นลงในแบบฟอร์ม ทั้งนี้ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ สำหรับนักศึกษาต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ที่ปรึกษาอยู่ด้วยทุกครั้ง และต้องมีผู้ปฏิบัติงานด้วยอย่างน้อย 1 คน โดยต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น
4. ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบกรณีที่เครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการ ชำรุดเสียหาย ในขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ใช้บริการ ทั้งนี้ตามแต่กรณี
5. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดเข้ามาในห้องปฏิบัติการ เว้นแต่เพื่อการทดลองหรืองานวิจัยเท่านั้น และไม่เก็บอาหารและเครื่องดื่มไว้ในห้องปฏิบัติการ
6. ผู้ใช้บริการต้องแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย เหมาะสม ไม่อนุญาตให้ใส่กางเกงขาสั้น เสื้อแขนกุด รองเท้าแตะ เข้ามาในห้องปฏิบัติการ
7. ไม่หยอกล้อ เล่น ส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่น หรือทำกิจกรรมอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นรายครั้ง
8. ขณะที่ปฏิบัติงาน ผู้ใช้บริการต้องสวมเสื้อกาวน์ สวมรองเท้าที่ปิดหน้าเท้าและส้นเท้าตลอดเวลาที่อยู่ในห้องปฏิบัติการ รวบรวมให้เรียบร้อยทุกครั้ง สวมถุงมือหรืออุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลอื่นๆ ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติการณ์ๆ เพื่อความปลอดภัย ไม่สวมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลไปยังพื้นที่ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการ
9. หากเครื่องมือชำรุดหรือเกิดเหตุฉุกเฉินไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ใช้บริการต้องแจ้งเจ้าหน้าที่และอาจารย์ที่ปรึกษาให้รับทราบโดยทันที
10. ผู้ใช้บริการต้องศึกษาคู่มือการใช้งานก่อนใช้เครื่องมือทุกครั้ง หากมีข้อสงสัยหรือไม่แน่ใจ ควรปรึกษาเจ้าหน้าที่ก่อนใช้งานทุกครั้งและไม่ใช้เครื่องมือผิดประเภท
11. การขอใช้บริการเครื่องมือ อุปกรณ์ และห้องปฏิบัติการ เมื่อส่งคืนแล้วหากพบมีความบกพร่องหรือชำรุดเสียหาย ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบตามแต่กรณี ทั้งนี้ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณบดีเป็นผู้พิจารณา
12. ผู้ใช้บริการต้องลงบันทึกการใช้เครื่องมือ (Log Book) ทุกครั้งที่ใช้บริการ
13. การปฏิบัติการที่มีการใช้เครื่องมือต่อเนื่องเป็นเวลานาน ผู้ใช้บริการต้องติดป้ายแจ้งกิจกรรมพร้อมระบุชื่อและเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ และคอยตรวจสอบเป็นระยะเพื่อความปลอดภัย
14. เมื่อปฏิบัติงานเสร็จผู้ให้บริการต้องทำความสะอาดและจัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ให้เป็นระเบียบและไม่วางสิ่งของที่ไม่จำเป็นภายในห้องปฏิบัติการ
15. ผู้ขอใช้บริการต้องเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีที่ประกอบการใช้เครื่องมือมาเอง และเก็บให้เรียบร้อยทุกครั้งหลังการปฏิบัติงาน

16. ให้ทำการติดฉลากสารละลายที่เตรียมทุกขวด/หลอด โดยเขียนชื่อสารละลาย ชื่อผู้เตรียม และวัน/เดือน/ปี ที่เตรียม ขวดสารละลายหรือหลอดทดลองที่ไม่มีการติดฉลากจะถูกกำจัดออกไป โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

17. การใช้เครื่องมือใดๆ ให้ปฏิบัติตามคู่มือการใช้เครื่องมือเสมอ โดยจะต้องปฏิบัติตามข้อควรระวัง และข้อควรปฏิบัติของแต่ละเครื่องอย่างเคร่งครัด หากเกิดเหตุขัดข้องในการใช้งานหรือเกิดการชำรุดเสียหาย ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่ดูแลเครื่องมือโดยทันที

18. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ทุกชิ้นออกนอกห้องปฏิบัติการก่อนได้รับอนุญาต
